

## Pièces à fournir pour la constitution d'un dossier Locatif

### Pour les Personnes Physiques Locataire et /ou Garant:

G	L		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Carte Grise du Véhicule	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Pièce Nationale d'identité (Carte Nationale d'identité, Passeport) (recto verso)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Trois derniers bulletins de salaire	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Contrat de travail de plus de 6 mois	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Trois dernières quittances de loyer	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Les deux derniers avis d'imposition	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Attestation de l'employeur justifiant votre présence dans la Sté et que vous n'êtes pas en période d'essai ou de préavis de départ (type de contrat, temps partiel ou complet)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Attestation du logeur justifiant vous avoir hébergé	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Un RIB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Livret de Famille	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Attestation d'assurance pour le logement	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Carte étudiante	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Taxe Foncière	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Relevé ou estimation des APL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ordonnance de non conciliation ou dispositif du jugement de divorce	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Attestation d'assurance du véhicule	<input type="checkbox"/>

### Pour les Personnes Morales:

G	L		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Extrait Kbis de la Sté	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Statut de la société	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Les deux derniers bilans	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Attestation Responsabilité Civile et Professionnelle	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Les deux derniers avis d'imposition de la Sté	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Pièce Nationale d'identité (Carte Nationale d'identité, Passeport) du gérant ou PDG	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Trois dernières quittances de loyer	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	RIB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Attestation d'assurance pour le logement	<input type="checkbox"/>

**DOSSIER A RETOURNER COMPLET CHEZ GESTIONET**

*Assurez-vous auprès de notre courtier, pour plus de garantie et rapidité.*

#### Conditions d'étude d'un dossier de candidature Location :

- Le candidat doit disposer d'un revenu supérieur à 3 fois le montant de la charge locative,
- S'il n'est pas titulaire d'un contrat de travail à durée indéterminée de plus de 6 mois, il doit présenter un garant qui dispose d'un revenu équivalent à 4 fois ou pour plusieurs garant 5 fois le montant de la charge locative,
- Tout dossier incomplet, une semaine après la réservation sera refusé,
- En cas de refus, le dossier locatif sera conservé par gestionet